

Al Ministero dello Sviluppo Economico  
Ispettorato Territoriale Lazio e Abruzzo

.....  
(\*)(\*\*) Via ..... n. ....  
.....

(\*) Per i residenti nella Regione **Lazio** la domanda deve essere spedita con raccomandata A/R direttamente presso la sede della  
**Dipendenza Provinciale di Latina – Viale Italia, 14 - 04100 LATINA**

(\*\*) Per le Agenzie presenti nella **Regione Lazio** le domande possono essere spedite con raccomandata A/R anche presso la sede di  
Roma in **Viale Trastevere, 189 - 00153 Roma**

(\*) Per i residenti nella **Regione Abruzzo** la domanda deve essere spedita con raccomandata A/R direttamente presso la sede della  
**Dipendenza Provinciale di Pescara Piazza Mancini, 6 – 65100 Pescara**

**OGGETTO: Richiesta di DUPLICATO del Certificato limitato di radiotelefonista per navi di stazza lorda fino a 150 tonnellate e stazioni radio con potenza non superiore a 60 Watt.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail/PEC \_\_\_\_\_  
(*indispensabile*) (*indispensabile*)

**DICHIARA**

- di aver smarrito il Certificato di radiotelefonista di bordo in circostanze che non ricorda;
- che il Certificato di radiotelefonista di bordo gli è stato rubato a seguito di furto, perdendone il possesso;
- che il Certificato di radiotelefonista di bordo è illeggibile per deterioramento nell'uso;

**CHIEDE**

pertanto il rilascio del **duplicato** del **Certificato limitato di radiotelefonista** valido per navi di stazza lorda fino a 150 tonnellate ed aventi stazioni radio ricetrasmittenti con potenza non superiore a 60 Watt, previsto dai Decreti Ministeriali del 10/08/1965 e 02/01/1970.

**Allega alla presente:**

- 1) N. 2 fotografie identiche, formato tessera, di cui una autenticata secondo le modalità di legge;
- 2) Attestazione di versamento di € 0,52 sul c.c.p. n° **11026010** intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Viterbo;
- 3) fotocopia (*avanti/retro*) di un documento di identità in corso di validità;
- 4) copia della denuncia presentata all'Autorità competente (in caso di smarrimento o di furto);
- 5) originale certificato limitato di radiotelefonista di bordo deteriorato;
- 6) una busta preaffrancata formato 16,2x22,9 cm con € 6,95 in francobolli per la spedizione del Duplicato con posta raccomandata (art. 29, comma 2 della Legge 448/2001).

LUOGO, DATA \_\_\_\_\_

Firma (*per esteso*) (\*)  
\_\_\_\_\_

Spazio per il protocollo

**Spazio riservato all'Ufficio**  
Attesto che la sottoscrizione della presente dichiarazione è stata apposta in mia presenza dal dichiarante, identificato con documento  
\_\_\_\_\_  
Emesso da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_  
Il dipendente che riceve la richiesta  
\_\_\_\_\_

(\*) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni: "Tutte le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell'Amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo".

**Le istanze e la copia fotostatica del documento d'identità possono essere inviate per via telematica alla seguente PEC: [dgat.div13.isplza@pec.mise.gov.it](mailto:dgat.div13.isplza@pec.mise.gov.it)**

---

**Informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché della libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE:** i dati personali saranno raccolti in conformità a specifiche disposizioni di legge e verranno trattati dal Titolare del trattamento, ovvero il Ministero dello Sviluppo Economico, esclusivamente per le finalità istituzionali previste dalle normative nell'ambito del procedimento in atto, anche con strumenti informatici. Tali dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. I dati trattati potranno essere comunicati, nel rispetto della normativa vigente, ai soggetti cui la comunicazione degli stessi debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria; ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili, ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati che operano sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile; ad altri eventuali soggetti terzi, nei casi espressamente previsti dalla legge. Il Ministero dello Sviluppo Economico attua idonee misure tecniche ed organizzative per garantire che i dati personali vengano trattati in modo adeguato e conforme alle finalità per cui vengono gestiti. L'interessato, in ogni momento potrà esercitare i diritti di cui dall'articolo 15 all'articolo 22 del Regolamento. **Il dato di contatto del titolare del trattamento, al quale può rivolgersi per esercitare i diritti di cui al Regolamento è: Ministero dello Sviluppo Economico – via Veneto 33, 00187 Roma (urp@mise.gov.it).**